

**KWESTIONARIUSZ DLA OSOBY UBIEGAJĄCEJ SIĘ O ZATRUDNIENIE**

w Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego nr 2 w Wadowicach

1. Imię (imiona) i nazwisko:.....
2. Data  
urodzenia:.....
3. Obywatelstwo:.....
4. Miejsce zamieszkania:.....
5. Wykształcenie:.....  
(nazwa szkoły/uczelni, rok ukończenia, zawód, specjalność, stopień naukowy, tytuł zawodowy, tytuł naukowy)  
.....  
.....
6. Wykształcenie uzupełniające:.....  
(kursy, studia podyplomowe, data ukończenia nauki lub data rozpoczęcia nauki w przypadku jej trwania)  
.....  
.....
7. Przebieg dotychczasowego zatrudnienia:.....  
.....  
.....
8. Dodatkowe uprawnienia, umiejętności:.....  
.....  
.....
9. Oświadczam, że dane zawarte w pkt 1 – 3 są zgodne z dowodem osobistym  
seria..... nr..... wydanym przez ..... lub innym  
dowodem tożsamości .....

.....

(podpis kandydata)

## Informacja o przetwarzaniu danych osobowych

Administratorem danych przetwarzanych w ramach procesu rekrutacji jest Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego Nr 2 w Wadowicach, ul. Zegadłowicza 36, 34-100 Wadowice, tel. 33873-17-75, e-mail: [zs2wadowice@poczta.onet.pl](mailto:zs2wadowice@poczta.onet.pl) reprezentowane przez Dyrektora Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego Nr 2 w Wadowicach.

Dane zawarte w niniejszym formularzu będą przetwarzane w celu przeprowadzenia procesu rekrutacji na stanowisko: księgowy.

Podstawą prawną przetwarzania danych jest: art. 6 ust. 1 lit. C) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych) (Dz. Urz. UE 2016: L.119/1), dalej zwane RODO, w związku z art.22<sup>1</sup> Kodeksu Pracy (Dz. U. z 2018, poz. 917 z póź. zm.).

W ramach prowadzenia procesu rekrutacji dane nie będą udostępniane żadnym podmiotom trzecim. Dane mogą być udostępnione jedynie w sytuacji, gdy zwróci się o to uprawniony organ w ramach prowadzonego przez siebie postępowania (np. policja, prokuratura, sąd).

Dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego czyli nie należącego do Europejskiego Obszaru Gospodarczego.

Dane zgromadzone w procesie rekrutacji będą przetwarzane przez administratora danych, w przypadku osoby, która zostanie przyjęta do pracy będą przechowywane przez okres 10 lat liczony licząc od końca roku kalendarzowego, w którym stosunek pracy uległ rozwiązaniu lub wygasł. Dane kandydatów, którzy nie zostaną przyjęci do pracy przetwarzane będą przez okres 5 lat licząc od dnia zakończenia konkursu.

Osobie, której dane osobowe dotyczą przysługuje prawo dostępu do tych danych, ich sprostowania. Prawo do usunięcia przysługuje tylko w okolicznościach wskazanych w art. 17 RODO.

W trakcie przetwarzania danych na potrzeby procesu rekrutacji nie dochodzi do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani do profilowania, o których mowa w art. 22 ust. 1 i 4 RODO. Oznacza to, że żadne decyzje dotyczące przyjęcia do pracy nie zapadają automatycznie oraz że nie buduje się żadnych profili kandydatów.

W sprawach związanych z danymi osobowymi, proszę wysłać wiadomość na adres [zs2wadowice@poczta.onet.pl](mailto:zs2wadowice@poczta.onet.pl). Kandydatowi przysługuje prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego ma sposób przetwarzania danych przez administratora danych. Organem nadzorczym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

Podanie danych zawartych w niniejszym formularzu jest dobrowolne, jednakże niezbędne do uczestnictwa w procesie rekrutacji i wyraża wolę zatrudnienia na stanowisku księgowego.

Potwierdzam zapoznanie się z informacją o przetwarzaniu danych osobowych.

.....  
(podpis kandydata)